

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«МАЙМИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом Совете

Протокол № 2

« 28 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АПОУ РА «МСХТ»

 А.Д.Чеконов

Приказ № 4

« 29 » 09 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей

Протокол № 1

« 01 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Совет обучающихся

Протокол № 1

« 15 » 09 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 64

«О РАБОТЕ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
В АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«МАЙМИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовая база

Настоящее Положение о работе с иностранными обучающимися в АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (С изменениями и дополнениями от 4 августа 2023 г.)
- Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (С изменениями и дополнениями от 4 августа 2023 г.);

- Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (С изменениями и дополнениями от 31 июля 2023 г.);

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (С изменениями и дополнениями от 10 июля 2023 г.);

- Приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 20.10.2022 г. № 915)

- Приказом Минобрнауки России от 04.02.2013 г. № 62 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации»;

- Международными договорами по признанию иностранных документов об образовании;

- Приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (В ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 N 1152);

- Приказом Министерства Просвещения РФ от 8 ноября 2021 года N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 19 января 2023 г);

- Уставом АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»

1.2. Основные понятия и определения

Иностранные обучающиеся АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум» -это обучающиеся техникума, имеющие гражданство других стран или являющиеся лицами без гражданства, обучающиеся по программам среднего профессионального образования очной формы обучения.

Категории иностранных студентов:

- «обучающиеся – соотечественники» - это обучающиеся, имеющие статус соотечественников;

- «обучающиеся – контрактники» - это обучающиеся по договорам с оплатой стоимости обучения.

Соотечественники - лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, религии, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии.

Соотечественники за рубежом:

- граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации (далее — граждане Российской Федерации, проживающие за рубежом);

- лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся, как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также сделавшие

свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией;

- лица, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе:

- лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства (далее — лица, состоявшие в гражданстве СССР);

- выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства либо имеющие вид на жительство или ставшие лицами без гражданства (далее - выходцы (эмигранты)).

Признание документов об образовании иностранного государства - наделение их обладателя всей полнотой прав, которой пользуется обладатель соответствующего документа об образовании РФ;

Установление эквивалентности (соответствия) документов об образовании иностранных государств - наделение их обладателей правом на поступление в образовательные учреждения РФ определенного уровня и с правом на трудоустройство с учетом присвоенной квалификации.

2. Особенности приема иностранных абитуриентов на обучение в АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»

2.1 Прием иностранных абитуриентов в техникум производится в соответствии:

- с Правилами приема граждан в АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум»;

- с Уставом Техникума;

2.2. Секретарь приемной комиссии техникума обязан:

- обеспечить прием и проверку документов иностранных граждан, поступающих на обучение в техникум;

- при приеме документов сформировать личные дела иностранных студентов;

- подготовить приказы о зачислении иностранных студентов.

2.3. Иностранные граждане, поступающие в техникум, имеют право осуществлять непосредственное взаимодействие:

- с приемной комиссией по вопросам приема иностранных граждан на обучение;

3. Особенности порядка пребывания иностранных граждан

3.1.1. При въезде в РФ иностранный абитуриент обязан предоставить в течение первых 3-х дней следующие документы:

- паспорт;
- визу;
- миграционную карту;
- 2 фотографии 3x4 (для первого курса);
- копию договора на оказание платных образовательных услуг (в случае обучения по договору с полной компенсацией затрат на обучение).
- копию направления на заселение в общежитие (при постановке на учет по адресу общежития).

В случае постановки на учет по частному адресу необходимо дополнительно представить к вышеперечисленным документам следующие:

- копию паспорта собственника жилья (страница с фотографией, страница с пропиской);
- копию документов, подтверждающих право собственности;
- заявление (согласие) собственника жилья (заверенное нотариально).

3.1.2. В течение 10 дней после сдачи документов для постановки на миграционный учет иностранный абитуриент должен получить миграционную карту и копию отрывной части уведомления о прибытии в РФ.

3.1.3. Иностранные граждане обязаны носить с собой миграционную карту и копию отрывной части уведомления о прибытии для подтверждения законности их пребывания на территории РФ.

3.1.4. В случае убытия обучающегося в страну постоянного проживания за 3 (три) дня до предполагаемого отъезда из РФ иностранный обучающийся должен сдать копию отрывной части уведомления о прибытии в РФ для снятия с миграционного учета с указанием даты отъезда.

3.1.5. Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в визовом порядке, определяется сроком действия выданной ему визы. Обучающиеся стран визового въезда обязаны не позднее чем за 30 дней до истечения срока действия визы для оформления отделом ходатайства для многократной учебной визы.

3.1.6. Для продления срока пребывания путем оформления многократной учебной визы иностранный обучающийся должен следующие документы:

- заполненная визовая анкета, подписанная иностранным гражданином лично;
- действительный паспорт иностранного гражданина и копии страниц паспорта, которые содержат сведения об иностранном гражданине (студенте) и сроке действия паспорта;
 - копия визы;
 - квитанция об оплате государственной пошлины за визу;
 - 2 фото размером 3x4 (черно-белые либо цветные на матовой бумаге);
 - отрывная часть Уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;
 - письменное ходатайство организации, по приглашению которой иностранный гражданин пребывает на территории Российской Федерации. В ходатайстве указываются обстоятельства, послужившие основанием для выдачи (продления, восстановления) визы. Ходатайство оформляется техникумом;
 - копия договора на обучение;
 - справка с места учебы (оформляется техникумом).

3.1.7. При утере паспорта или другого заменяющего его документа иностранные обучающиеся должны немедленно сообщить об этом в техникум,

и в посольство своей страны в РФ. Получив новый паспорт, иностранный гражданин обязан в течение суток предоставить его в техникум.

3.1.8. Выезды за границу РФ в учебное время осуществляются только по уважительным причинам (регистрация брака, смерть близких родственников и т.п.) и при наличии официальных подтверждающих документов. Иностраный обучающийся в этом случае должен написать заявление на имя директора техникума.

3.1.9. После окончания техникума или отчисления из него иностранные обучающиеся должны выехать из РФ в установленный законодательством срок.

4. Организация процесса обучения иностранных обучающихся

Учебно-методическое направление:

- осуществляет контроль за работой учебных подразделений по обучению иностранных обучающихся;
- содействует организации обучения отдельных иностранных обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- содействует организации обучения иностранных обучающихся по общеобразовательным дисциплинам: «Русский язык как иностранный», «История России» и др.;
- осуществляет разработку норм времени для преподавателей, ведущих занятия с иностранными обучающимися, владеющими русским языком на недостаточно высоком уровне.

5. Обязанности иностранных обучающихся в процессе обучения в техникуме

- выполнение учебного плана в установленные сроки;
- овладение учебными предметами и курсами с приложением всех своих сил и способностей;
- посещение лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий, предусмотренных образовательной программой;

- оплата обучения в сроки, установленные техникумом и регламентируемые договором с оплатой стоимости обучения (для иностранных обучающихся-контрактников).

6. Права иностранных обучающихся во время процесса обучения в техникуме

Иностранный обучающийся обладает всеми правами, имеющимися у любого гражданина РФ:

- пользоваться ресурсами библиотеки, в том числе ЭБС.
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать срок пользования литературой;
- пользоваться лабораториями на равных правах с обучающимися-гражданами РФ;
- иметь возможность восстановления в число обучающихся;
- получить качественное образование в соответствующей области профессиональной деятельности на уровне федеральных государственных образовательных стандартов;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях и симпозиумах, представлять свои работы для публикаций;
- пользоваться студенческим билетом и зачетной книжкой установленного образца;
- после успешного выполнения учебного плана и защиты выпускной квалификационной работы получить диплом (документы) установленного образца;
- другие права, предусмотренные Уставом АПОУ РА «Майминский сельскохозяйственный техникум».